



# Vergaberichtlinien inkl. Informationen für den gastgebenden und ausrichtenden Verein von Kreis- und Bezirksfinals (Ju+Mä) sowie der Bezirksfinal-Qualifikation im 30. Merkur CUP 2024

## Inhaltsverzeichnis:

- S. 1 Inhaltsverzeichnis
- S. 2 Vergabe-Voraussetzungen
  - S. 3 Grundsätzliches, Orgateam und Aufbau der Spielfelder
- S. 4 POP UP (Display) – Aufbauplan
- S. 5 Einlaufbogen Road To Haching
  - Zuschuss zu den Schiedsrichterkosten
- S. 6 Alkoholverbot auf der Anlage
  - Mitgebrachte Materialien
  - Zeitliche Abläufe
  - Trainerbesprechung + Passkontrolle
- S. 7 Ehrenkodex / Leitbild – Text
- S. 8 Displays, POP UP, Banner
  - Ergänzungen zu BF-Anforderungen
  - Gruppenfoto
- S. 9 Wichtig für den Turnierablauf
  - Siegerehrung
  - Fotos der Siegerteams
- S. 10 Abbau der Ausstattung, Banner und Displays
  - Bewirtung der Offiziellen
  - Nachhaltigkeit – Merkur CUP Goes Green
- S. 11 Auszug aus dem Förderkatalog
- S. 13 Kontaktdaten Ansprechpartner des Merkur CUP



## Vergabe - Voraussetzungen

### 1. Wer ein Kreisfinale ausrichten will, muss

- sich sportlich fürs Kreis- oder Bezirksfinale (KF/BF) der Jungen wie Mädchen bzw. dem Quali-Turnier zum Bezirksfinale (QT)
- **AUSNAHME in der Stadt München (Kreis 15 + 16):**  
Aufgrund der mangelhaften Stadionsituation, können in der Stadt München auch solche Vereine Kreisfinals ausrichten, die sich hierzu nicht sportlich qualifiziert haben.  
Auch kann der Veranstalter die Ausrichtung der Münchner Kreisfinals an Vereine vergeben, die außerhalb der Stadt München beheimatet sind.
- eine vorbildliche Jugendarbeit betreiben
- über eine einwandfreie und Standort flexible **Beschallungsanlage** inkl. Abspielmöglichkeit der Merkur CUP Audiofiles via iPad (Mini-klinke) verfügen.  
Dazu zählt auch ein mit **frischer Batterie versorgtes FUNK-MIKROFON! – Bitte keine Kabelmirkos.**
- Der Verein stellt einen Sprecher für das gesamte Turnier, der gemeinsam mit unseren Promoterinnen Musik-Einspieler platziert, über Tore, Spielpaarungen und Ergebnisse informiert.

Die Promoter:innen des Merkur CUP sind für die Einspielung der Jingles verantwortlich. Darüber hinaus gehende Musik-Einspieler verantwortet der Verein. Diese stellt der Verein selbst.

**Die Turnieröffnung wie auch die Siegerehrung moderiert ein/e Vertreter/in des Münchner Merkur bzw. seiner lokalen Ausgabe** zusammen mit dem jeweiligen BFV - Spielleiter.

#### **Der ausrichtende Verein ...**

- stellt 2 Biertische (für die Siegerehrung) und 4 Bierbänke (Auswechselfbänke) in der Wechselzone
- stellt einen Bistrotisch (80 oder 60 cm ø) für den Pokal
- stellt ca. dreieinhalb Stunden vor der ersten Spielpaarung Hilfen für den Auf- und ebenso nach dem Turnier für den späteren Abbau der Merkur CUP Transparente, Aufsteller, POP UPs und sonstiger Elemente zur Verfügung
- verkauft am Turniertag am Kiosk nur **alkoholfreie** Getränke



## 2. Umsetzung von KF, BF-Quali, BF Jungen + Mädchen

### 2.1 Grundsätzliches

Der ausrichtende Verein benutzt bitte die von <https://www.merkurcup.de/downloads/service-vereine/> downloadbaren Vordrucke, **Wegweiser**, Getränkekarten, **Kabinenbeschriftung** etc., so dass ein einheitliches Bild gewährleistet ist.

Der Ausrichter hält eine entsprechende Beschallungsanlage mit **qualifiziertem Funkmikrofon** bereit und stellt den „Stadion-Sprecher“. Die Promoter:innen des Merkur CUP spielen nach Regieplan entsprechende Merkur CUP Jingles via iPad Mini ein. Hierzu ist eine Verbindung zur „Beschallungs-Anlage“ mittels Klinkenstecker notwendig.

Die Merkur CUP Verantwortlichen bringen den Merkur CUP Ansicht-Pokal, alle Preise für die Siegerehrung, 50 Spielpläne sowie die gesamte Promotion-Ausstattung am Turniertag mit.

Der Münchner Merkur und seine Heimatzeitungen haben die Bild- und Videohoheit. Der Verein bzw. von ihm beauftragte Personen haben das Recht, Fotos vom Turnier eine Woche nach Turnierendurchführung der Öffentlichkeit via Webseite o.ä. zur Verfügung zu stellen. Eine kommerzielle Nutzung von Bild- und Videoaufnahmen ist grundsätzlich untersagt und dem Veranstalter vorbehalten.

### 2.2 Orgateam

Unsere Orgateam trifft ca. 3 1/2 Stunden vor den ersten Spielen ein. Sie händigen Ihnen das entsprechende Deko- und Turniermaterial aus, das Sie bitte unter den Hinweisen unserer Mitarbeiter von Ihren Helfern anbringen und platzieren lassen wollen.

### 2.3 Aufbau der Spielfelder

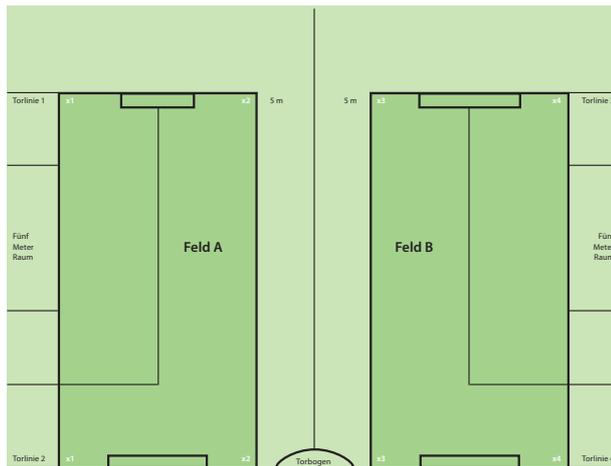
Die Spielfelder legen Sie bitte in gleichem Abstand von den gewöhnlichen Seitenauslinien an, wenn sich zwischen Zuschauerbande und Spielfeld **keine** Laufbahn befindet.

Mit Laufbahn reicht der hierdurch entstandene natürliche Abstand zum E-Junioren-Spielfeld aus. Die gewöhnliche Spielfeld-Seitenauslinie bildet in diesem Fall die E-Junioren-Toraus-Linie. Zwischen den beiden Feldern wählen Sie bitte einen Abstand von 7 Metern. Hierin wird die Coachingzone eingerichtet.



## 2.4 POP-UP Aufbau

Um die beiden Kleinspielfelder und auch in der Coachingzone stellt der Ausrichter POP UPs vom Merkur CUP und seinen Partnern ESB, uhlsport und Mauritz-Pokale nach entsprechendem Aufstellplan.



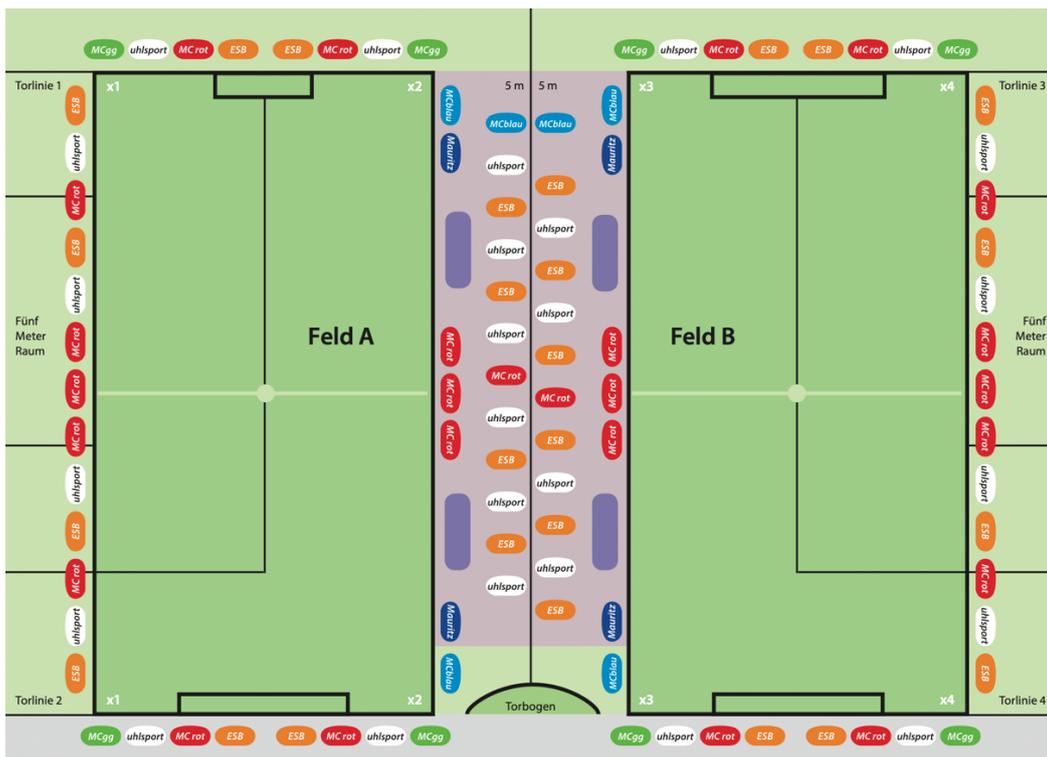
### AGENDA

- Torlinie 1 + 3 werden durch die Strafraummarkierung des Großfeldes vorgegeben und begrenzt
  - Torlinie 2 + 4 identisch mit der Seitenlinie des Großfeldes
  - Seitenlinie x1 + x4 identisch mit der Fünf-Meter-Raum Markierung (Torraum)
  - Seitenlinie x2 + x3 werden von der Mittellinie des Großraumbereiches aus jeweils fünf Meter nach links (Feld A) und rechts (Feld B) angelegt
- Somit ergibt sich eine Coachingzone mit 10 m Breite.

- 4 Wechselbänke
- MCrot MERKUR CUP rot
- MCgg MERKUR CUP goes green
- MCblau MERKUR CUP blau
- uhlsport uhlsport
- ESB ESB
- Mauritz Mauritz Pokale
- Fanzone
- Coachingzone

- a) 8 Pop-up's auf Torauslinien 1 + 2 und 3 + 4 der beiden Spielfelder A und B, ausgehend von den Eckfahnen in Richtung Coachingzone:  
Merkur CUP goes green  
uhlsport  
Merkur CUP rot  
ESB  
Tor:  
ESB  
Merkur CUP rot  
uhlsport  
Merkur CUP goes green
  - b) 13 Pop-up's auf den Seiten-Auslinien x1 + x4 (Fünf-Meter-Raum-Begrenzung): Aufstellung ab Torauslinie 1 + 4 (Tribünen) in Richtung Torauslinien 2 + 3:  
ESB  
uhlsport  
Merkur CUP rot  
ESB  
uhlsport  
Merkur CUP rot  
Merkur CUP rot  
Merkur CUP rot  
uhlsport  
ESB  
Merkur CUP rot  
uhlsport  
ESB
  - c) 7 Pop-up's auf den Seiten-Auslinien x2 + x3 (Coachingzone li. + re.), ausgehend vom Torbogen (Tribünenseite):  
Merkur CUP blau  
Mauritz Pokale
- Ersatzbank:  
Merkur CUP rot  
Merkur CUP rot  
Merkur CUP rot
- Ersatzbank:  
Mauritz Pokale  
Merkur CUP blau

Gemäß dieser Planung stehen auf den Feldern A und B insgesamt 28 Pop-up's an den Auslinien + 9 Hinweis-Pop-up's zu diesen Themen dort, was es sinnvoll ist:  
2 Merkur CUP Trilogie rot  
2 Mauritz am Bistrotisch mit Pokal in V-Form  
2 Coachingzone  
2 Rosen nicht betreten  
1 Fairplay





Das Betreten dieser Coaching-Zone ist nur den Offiziellen und den aktuell spielenden Mannschaften vorbehalten. Der Zutritt in die Coachingzone ist zum Warmup und den Zuschauern nicht gestattet.



POP-UP – Beispielfoto

## 2.5 Einlaufbogen „ROAD TO HACHING“

Der Einlaufbogen wird auf der „Tribünenseite“ mittig zu der Coachingzone aufgestellt und mit Schnüren verankert.

Die Mannschaften laufen bei allen Spielen durch den Bogen ein, die Schiedsrichter vorneweg.

## 2.6 Zuschuss zu den Schiedsrichter-Kosten

Für jedes Kreis- und Bezirksfinale, sowie dem Qualifikationsturnier sind drei **Schiedsrichter:innen** anzufordern, die **vom ausrichtenden Verein beim zuständigen Schiedsrichtereinteiler angefordert werden müssen**. Die Dauer des Turniers mit Schiedsrichter-Anwesenheit liegt bei ca. 7 Stunden (30 Minuten vor der Begrüßung bis hin zur Siegerehrung). Auch die Schiedsrichter:innen werden i.R. der Siegerehrung ausgezeichnet.

Vom GSO Kreis Zugspitze Thomas Sonnleitner, wurde mit dem KSO-München, GSO Freising und dem GSO Erding für die Kreisfinals des Merkur CUP pauschal 90 Euro Spesen je SR (drei SR, nicht vier und nicht fünf, im Einsatz = 270 EURO) festgelegt.

**Der Münchner Merkur übernimmt 50 % der Schiedsrichterkosten für drei benötigte Turnier-Schiedsrichter:innen.** Die Kilometer- Pauschale ist bereits inbegriffen. Weiteres Kilometergeld **wird nicht erstattet**.

Der Münchner Merkur, verantwortlich für den Merkur CUP, übernimmt von den festgelegten Schiedsrichterkosten somit **135,00 EUR**. Hierzu erstellt der ausrichtende Verein eine entsprechende Rechnung, ausgestellt auf

**Münchener Zeitungs-Verlag GmbH & Co. KG  
Merkur CUP  
Paul-Heyse-Straße 2-4  
80336 München**



Diese Rechnung muss beinhalten:

- Vereinsname und Anschrift
- Kontaktdaten des Schatzmeisters mit E-Mail und Mobilnummer
- Als Anlass: Schiedsrichterzuschuss lt. Vergaberichtlinien vom 1.4.2024
- Tag und Datum des Turniers
- Art des Turniers (Kreisfinale, Qualifikationsturnier oder Bezirksfinale)
- Bankverbindung des Vereins mit vollständiger IBAN und Name des Kreditinstitutes
- Die Rechnung ist bis **spätestens zum 8.7.2024** per E-Mail mit dem Verwendungszweck „Schiedsrichter-Zuschuss“ an [torsten.horn@merkurcup.com](mailto:torsten.horn@merkurcup.com) zu senden und wird im Juli im Nachgang des Turniers den Vereinen erstattet.

## 2.7 Zeitliche Abläufe:

<i>Turnierbeginn mit Begrüßung bedeutet ...</i>	<i>9:30 Uhr</i>	<i>12:30 Uhr</i>
<b>Eintreffen der Mannschaften</b>	<b>8:30 Uhr</b>	<b>11:30 Uhr</b>
<b>Trainerbesprechung inkl. Schiri</b>	<b>9:00 Uhr</b>	<b>12:00 Uhr</b>
<b>Begrüßung mit Einmarsch</b>	<b>9:30 Uhr</b>	<b>12:30 Uhr</b>
<b>erste Paarungen</b>	<b>10:00 Uhr</b>	<b>13:00 Uhr</b>

## 2.8 Alkoholverbot auf der Anlage

Im Außenbereich der Sportanlage herrscht **Alkoholverbot!** Ausnahme: Im Vereinsheim / in der Gaststätte und seiner Terrasse ist Alkoholausschank zulässig.

## 2.9 Mitgebrachte Materialien

50 Turnierpläne in der Größe DIN A 4 bringen die Verantwortlichen des Merkur CUP, wie auch alle Preise und 20 Spielbälle mit.

### Für Kiosk-Verkauf:

10 Aktuelle Merkur CUP Spielbälle 2023 á 25,00 € zum Verkauf über den Vereins-Kiosk. 5 € verbleiben je Ball beim Verein.

21 weitere Spielbälle bitte aufpumpen (3 Spielbälle, 18 Bälle für die Siegerehrung)



## 2.10 Trainerbesprechung + Passkontrolle

Vor dem Einmarsch ist eine Trainerbesprechung mit dem BFV - Spielleiter und Merkur CUP Vertreter vorgesehen. Regelwerk und Fairnesspreis-Wertung sind die wesentlichen Inhalte. Beginn spätestens 15 Minuten vor offizieller Begrüßung. Im Anschluss erfolgt die Passkontrolle.

## 2.11 Ehrenkodex / Leitbild



Leitbild-Tafel-Vorderseite

Die Turniereröffnung beginnt mit der Ehrenkodex-Zeremonie im Anschluss an die Begrüßung. Das Leitbild des Merkur CUP wird durch den Kapitän des gastgebenden Vereins vorgetragen. Er liest den Text von einer großflächigen Tafel mit Blickrichtung auf die Mannschaften vor. Die Tafel selbst wird von zwei seiner Mitspieler gehalten.

Bitte wählen Sie die Spieler hierzu rechtzeitig aus und lassen den Kapitän das Vortragen des Leitbildes (Ehrenkodex´) üben.



**Wir stehen hier für die Jugend und ihre Zukunft.**

Wir treiben Sport, weil er gesund ist für Körper, Geist und Seele.

**Wir haben Respekt vor dem Einzelnen und pflegen den Teamgeist.**

Wir haben Spaß am Spiel und sind in jeder Situation gerecht.

**Wir respektieren Entscheidungen, auch wenn sie schmerzlich sind.**

Wir kämpfen, verletzen aber nicht, weder Körper noch Seele.

**Wir sind tolerant, offen und leben die Freundschaft.**

Wir lernen den Umgang mit Erfolg und Niederlagen im Leben.

**Wir respektieren gemeinsam mit unseren Eltern und Fans Regeln und Entscheidungen.**

Wir sind aktiv für unsere Gesundheit, stehen ein für Werte und schützen unsere Erde – unsere Heimat.

**Wir verhalten uns bewusst und schonen unsere Umwelt.  
Die Erwachsenen nennen es Nachhaltigkeit.**



**2.12 Merkur CUP Displays  
Ausstattung / Branding / Aufbauarbeiten der Vereinshelfer  
Bitte Kabelbinder nutzen**

**Der Promoter wird ca. 3 Stunden vor Turnierbeginn vor der Begrüßung vor Ort sein.**

Bitte bringen Sie die Banner an und stellen die POP UPs nach vorliegendem Stellplan auf. Eine Treppenleiter kann für Banneranbringung hilfreich sein.

Die Display-Werbung auf dem Sportgelände:

1	Banner	Münchner Merkur
1	Banner	lokale Ausgabe des Münchner Merkur
2	Banner	Radio Arabella
1	Banner	Respekt und Fairplay
24	POP-UP Aufsteller	Merkur CUP
16	POP-UP Aufsteller	ESB
16	POP-UP Aufsteller	uhlsport
4	POP-UP Aufsteller	Mauritz Pokale
4	Softreiter	Merkur CUP



Für die Banner-Anbringung gilt:  
vorhandene Werbeflächen am Spielfeldrand werden **n i c h t** überhangen  
bzw. abgedeckt. Die mitgebrachten Banner müssen **frei** platziert werden. Bitte  
an Zäune und Gebäude befestigen, nicht auf Rasen bei Hanglagen legen.

### 2.13 Ergänzung zu personellen Anforderungen in den Bezirksfinals der Jungen und Mädchen:

In den sechs Bezirksfinals der Jungen und Mädchen werden Spielbeobachter benötigt, die sowohl die Anzahl der Fouls je Mannschaft wie auch die Torschützen namentlich festhalten

### 2.14 Gruppenfoto

Im Anschluss der Begrüßung erfolgt die Aufstellung zum Gruppenfoto (nach Fotografenanweisung) mit

- 1) Respekt & Fairplay-Banner in der ersten Reihe
- 2) davor in Höhe des Wortes „und“ der Merkur CUP Pokal
- 3) links und rechts vom Pokal Merkur CUP Pokal Spielbälle
- 4) In das Gruppenbild selbst mittig, bzw. links und rechts ein Merkur CUP - Pop UP
- 5) Alle Mannschaften mit Trainern, Schiedsrichter und Offiziellen



### 2.15 Für den Turnierablauf wichtig:

Die Halbfinalpaarungen sind die wichtigsten des Turniers; hier entscheidet sich, wer den Kreis in der nächsten Runde, entweder im Qualiturnier oder einem der Bezirksfinals vertritt. Daher werden diese Partien möglichst nacheinander und nicht parallel gespielt.



## 2.16 Siegerehrung

Für die Siegerehrung werden Pokal und Biertische wie im Bild aufgebaut, die Mannschaften stehen davor.



Aufbau der Tische.

## 2.17 Fotos der Siegerteams

- a) Die Vertreter des Spielkreises in den Bezirksfinals
- b) Das ESB-Fairplay-Siegerteam

Mannschaftsfotos mit ESB als Fairplay-Gewinner inkl. anwesenden Sponsoren vor dem Merkur CUP Großbanner

## 2.18 Abbau

Nach der Veranstaltung bauen die Helfer des Vereins die Deko-Elemente (Banner und POP UP) ab und tragen diese zum Transporter des Merkur CUP. Die Promoter sind für das Beladen des Fahrzeugs verantwortlich.

Bitte melden Sie unseren Mitarbeitern etwaige festgestellte Schäden an der Ausstattung.

Wir bitten POP UPs, Hussen und Banner von Rasen-Resten und Schmutz vor dem Beladen zu säubern. Dies gilt insbesondere bei Regenwetter oder feuchter Witterung!



## 2.19 Bewirtung der Merkur CUP Verantwortlichen

Der Verein stellt freundlicherweise eine **Freiverkostung** (Kaffee, Getränke, Speisen) für die Merkur CUP Offiziellen wie Promoter, BFV-Spielleiter,

Schiedsrichter, Text- und Fotojournalisten und Merkur CUP Orgateam. **Bitte informieren Sie Ihre Verkaufsstellen.** Die Mitarbeiter können sich durch Namensschilder ausweisen.



## 3. Kontaktdaten und Ansprechpartner im Merkur CUP

Münchener Zeitungs-Verlag GmbH & Co. KG  
Merkur CUP  
Paul-Heyse-Str. 2-4  
80336 München

Uwe Vaders  
Merkur CUP Gesamtleiter  
Mobil 0176 / 328 328 56  
[uwe.vaders@merkurcup.com](mailto:uwe.vaders@merkurcup.com)

Torsten Horn  
Technischer Leiter Merkur CUP  
Mobil 0171 / 288 799 4  
[torsten.horn@merkurcup.com](mailto:torsten.horn@merkurcup.com)

Für den Bayerischen Fußball-Verband:

Walter Huppmann  
BFV Merkur CUP Spielleiter  
Mobil 0173 / 6707425  
[walter.huppmann@web.de](mailto:walter.huppmann@web.de)

Uwe Vaders  
Merkur CUP Gesamtleiter

(Stand: 1.4.2024)